



Solución integral en gestión de seguridad

Solicitud de registro de
Seguridad y Transporte

¿Para que sirve el portal de registro?

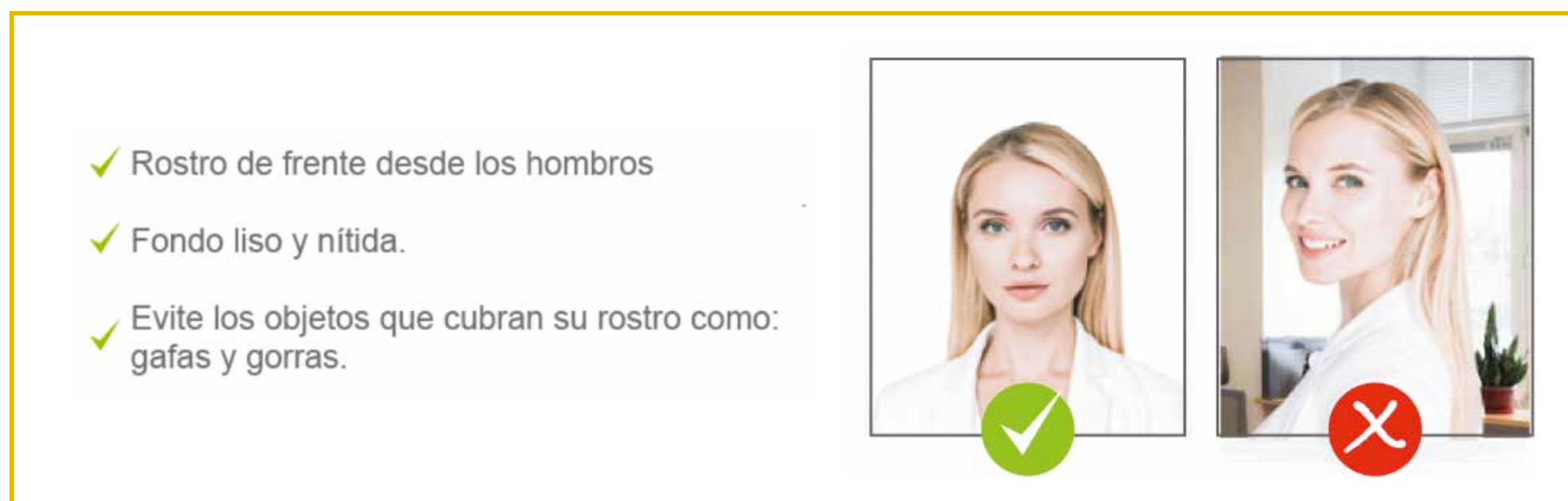
El portal le permite a los usuarios solicitar servicios de transporte en línea. Al especificar detalles como el sentido del viaje, la hora, la ubicación de recogida y entrega, así como los datos de facturación del servicio, los usuarios pueden gestionar sus necesidades de transporte de manera eficiente.

Así mismo, facilita la gestión de las solicitudes recibidas, permitiendo a los administradores revisar, aprobar y asignar los servicios solicitados a los conductores o proveedores de transporte adecuados.

REQUERIMIENTOS

¿Qué necesita?

- Conexión a Internet
- Datos personales y de facturación de quien hará uso del servicio de transporte.
- Dirección exacta del lugar donde se prestará el servicio.
- Fotografías del representante, del estudiante y de cualquier familiar autorizado.



Limitantes

Puede registrar solo la cantidad de direcciones autorizadas por el Departamento de Transporte de la Institución Educativa.

PROCESO

1

Ingresa al siguiente enlace o
escanea el código QR

<https://registro.bschool.ec>

NOTA:

Ingresa desde el navegador
Google Chrome o Mozilla Firefox



2

Responda la pregunta de verificaciónde seguridad y presione verificar.



3

Seleccione la **institución** a la que pertenece.

Institución:

DEMO - BSCHOOL

--Seleccione--

DEMO - BSCHOOL

Liceo

Liceo

- 4** Ingrese los datos de identificación del padre y la madre. Luego, presione **Comprobar identificaciones**.

Identificación del Padre

Tipo de identificación *

Identificación *

1

Identificación de la madre

Tipo de identificación *

---Selecione---

Identificación *

GRATUITO

Comprobar identificaciones

NOTA:

En caso de que falte uno de los padres en el núcleo familiar, se recomienda duplicar la información correspondiente en el registro de verificación.

- 5** Seleccione la identificación de quien será el **representante legal** y haga clic en **Aceptar**.

Indique qué representante hará la solicitud

Las identificaciones ingresadas no se encuentran registradas como representantes legales en Bschoool. Indique por favor con cuál va a continuar el registro

☒ CEDULA: 171XXXXXXX

☐ CEDULA: 171XXXXXXX

Aceptar Cerrar

DATOS DEL REPRESENTANTE

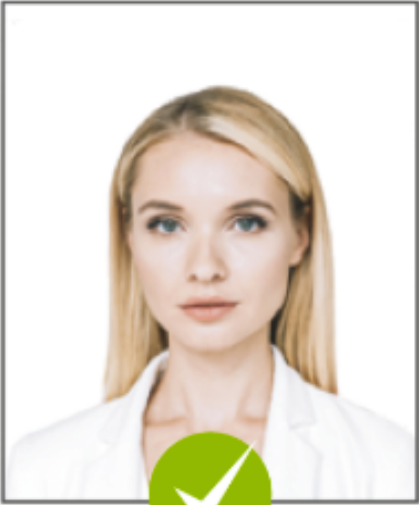
Complete los datos solicitados del representante legal. Una vez finalizado, haga clic en **Siguiente**.

Tipo de Identificación *	<input type="text" value="CEDULA"/>
Identificación *	<input type="text" value="17"/>
Nombre completo *	<input type="text" value="JULIA EMILIA SANTILLAN DELGADO"/>
Correo *	<input type="text" value="julias@gmail.com"/>
Celular *	<input type="text" value="0999999999"/>
Foto	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> Sin archivos seleccionados

NOTA:

La foto debe ser con el rostro de frente desde los hombros, el fondo liso y nítida.

Evite los objetos que cubran su rostro, como gafas y gorras.




Recibirá un **código de seguridad** en su correo electrónico. Ingréselo y presione **Aceptar** para continuar.

 Indique el código de seguridad recibido

Se ha enviado un correo electrónico con un código de seguridad al representante con identificación:
CEDULA: 1718306222 a la dirección: julias@gmail.com

Registre aquí el código de seguridad que recibió en el correo

Código de seguridad:



DATOS PARA FACTURACIÓN

Complete o edite los datos de facturación. Para modificar información, use la opción **Borrar datos**.

Tipo de identificación *	<input type="text" value="CEDULA"/>
Identificación *	<input type="text" value="171"/>
Nombre *	<input type="text" value="JULIA EMILIA SANTILLAN DELGADO"/>
Dirección *	<input type="text" value="SANTA TERESA, JAMIL MAHUAD Y CALLE EL ROSAL"/>
Teléfono *	<input type="text" value="0987654321"/>
Correo *	<input type="text" value="julias@gmail.com"/>

Borrar datos

Al finalizar, presione **Siguiente**.

DATOS DE LOS ESTUDIANTES

Ingresa los datos solicitados del estudiante.

Tipo de Identificación *

---Seleccione---

Identificación *

Nombres *

1er apellido *

2do apellido *

Nivel escolar *

---Seleccione---

Tipo de sangre

---Seleccione---

Observaciones

Foto

Seleccionar archivo

Sin archivo...leccionados

Eliminar

Podrá registrar a todos los hijos de su núcleo familiar presionando la opción **adicionar estudiantes**.

Adicionar estudiante

Al finalizar, presione **Siguiente**.



Anterior

Siguiente



RESPONSABLES DE RETIRO O MONITOREO

Además del representante legal, es posible registrar a personas adicionales autorizadas para retirar al estudiante o monitorear su recorrido.
Para ello presione **adicionar familiar**.



Complete los datos solicitados. Al finalizar presione **siguiente**.

Tipo de Identificación *	<input type="text" value="CEDULA"/>
Identificación *	<input type="text" value="1711111111"/>
Nombre completo *	<input type="text" value="JUAN ORDOÑEZ"/>
Correo *	<input type="text" value="juan@gmail.com"/>
Celular *	<input type="text" value="0988888888"/>
Parentesco *	<input type="text" value="TIO"/>
Autorizado a solicitar cambios	<input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO
Foto	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> Sin archiv...ccionados
<input type="button" value="Eliminar"/>	

AUTORIZACIÓN PARA RETIRAR

Si autoriza a otra persona, podrá asignarle los días específicos en los que puede retirar al estudiante

Datos del Representante

Datos para facturación

Datos de los Estudiantes

Responsables de Retiro o monitoreo

Autorización para retirar

Direcciones

Cronograma de Transporte

Tarifa

Términos y condiciones

JUAN CARLOS ORDOÑEZ SANTILLÁN

LUN	MAR	MIE	JUE	VIE
<input checked="" type="checkbox"/> DANIEL ORDOÑEZ	<input checked="" type="checkbox"/> DANIEL ORDOÑEZ	<input checked="" type="checkbox"/> DANIEL ORDOÑEZ	<input checked="" type="checkbox"/> DANIEL ORDOÑEZ	<input checked="" type="checkbox"/> DANIEL ORDOÑEZ

◀ Anterior

Siguiente ▶

Al finalizar presione **siguiente**.

DIRECCIONES

Registre la dirección para ello presione **Adicionar dirección**.

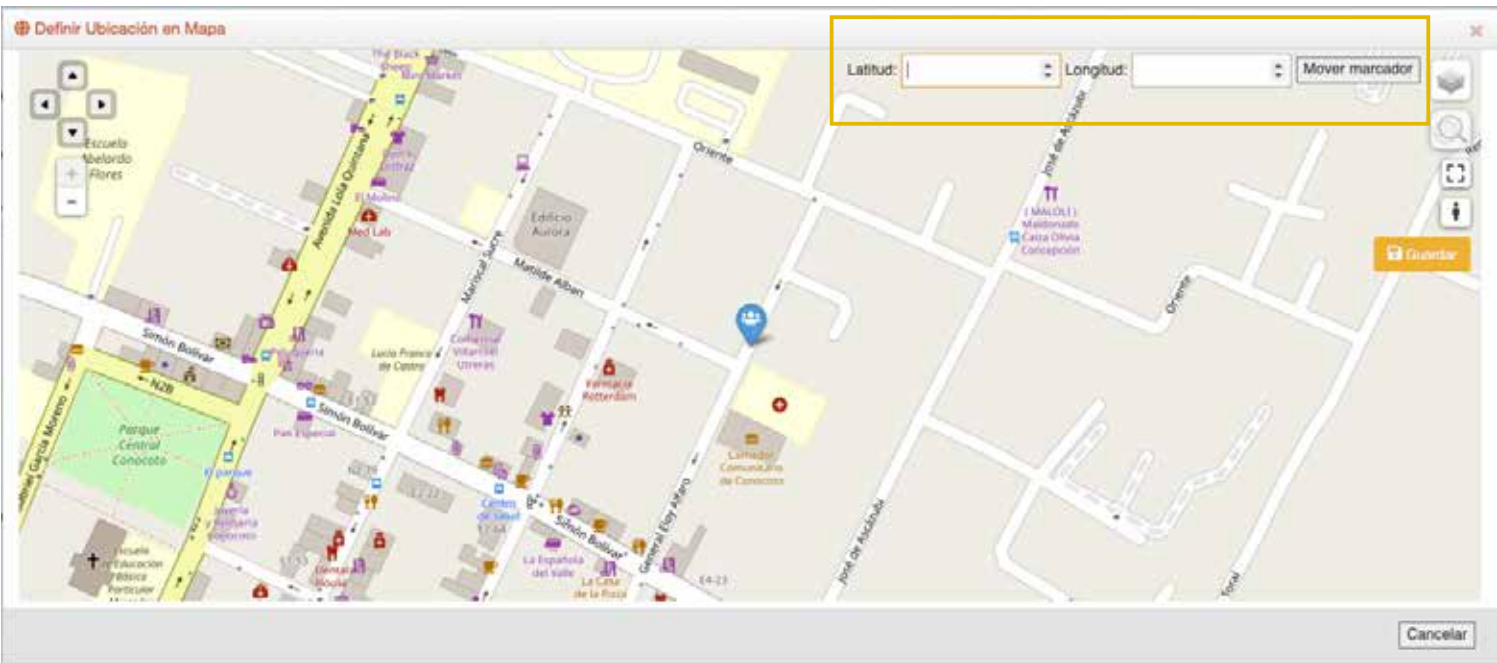
Ingresa un **nombre** que le permita identificar la dirección que va a registrar.
Si su registro es para control biométrico desactive la opción **Usar para transporte**.



Nombre / Identificador del Lugar *	CASA FAMILIAR
Usar para transporte	SI III

Asegúrese de que las coordenadas correspondan a la dirección en la que se prestará el servicio de transporte.

Presione ubica tu dirección. Registre en el mapa la latitud y longitud, luego presione **mover marcador**.



Verifique que la dirección sea la correcta y guarde.

Complete el resto de información, puede configurar otras direcciones si lo requiere seleccionando **adicionar dirección** y repitiendo el proceso, solo puede asignar una dirección de entrada y una de salida.

Nombre / Identificador del Lugar *


CASA FAMILIAR

Usar para transporte

SI III

Asegúrese de que las coordenadas correspondan a la dirección en la que se prestará el servicio de transporte.

Coordenadas *

 Ubica tu dirección

Lat:-0.29558 Lon:-78.47816

Sector

Conocoto

Dirección *

JUAN JOSE FLORES Y MARISCAL

Referencias ubicación

Eliminar

Adicionar dirección

Si su dirección no se encuentra dentro de la cobertura del servicio de transporte, guarde presionando el botón '**Guardar en espera**' o **Siguiente**.

Siguiente

Guardar en espera

Recibirá un correo electrónico con un enlace para completar la solicitud, una vez que el coordinador le haya confirmado que su domicilio cuenta con cobertura.

CRONOGRAMA DE TRANSPORTE

Complete la información del cronograma de transporte. Seleccione una sola dirección por sentido.

Día	Recorrido de Entrada Selecciona el lugar	Recorrido de Salida Selecciona el lugar	Recorrido Horario Extendido
LUN	Lugar SANTA TERESA, JAMIL MAHUAD Y CALLE EL ROSAL	Lugar No usa transporte	Lugar No usa transporte
MAR	Lugar SANTA TERESA, JAMIL MAHUAD Y CALLE EL ROSAL	Lugar No usa transporte	Lugar No usa transporte
MIE	Lugar SANTA TERESA, JAMIL MAHUAD Y CALLE EL ROSAL	Lugar No usa transporte	Lugar No usa transporte
JUE	Lugar SANTA TERESA, JAMIL MAHUAD Y CALLE EL ROSAL	Lugar No usa transporte	Lugar No usa transporte
VIE	Lugar No usa transporte	Lugar No usa transporte	Lugar No usa transporte

Una vez completado continúe con el proceso.

 Anterior

Siguiente 

Guardar en espera 

NOTA: Si su registro Es para control Biométrico deje en blanco el cronograma de transporte.

TARIFA

Se presentará la tarifa asignada de acuerdo a su dirección y número de viajes.
Presione **siguiente**.

Pasajero	Sector	Viajes	Tarifa	
ELIZABETH SANTILLAN ORDOÑEZ	Conocoto	4	100.00	
	No usa transporte	11		
ELIZABETH SANTILLAN ORDOÑEZ		Total	4	100.00
		Total	4	100.00

Anterior

Siguiente

Guardar en espera

TÉRMINOS Y CONDICIONES

Lea los términos y condiciones y si está de acuerdo marque las casillas, al finalizar presione **Enviar solicitud**.

Para enviar la solicitud, usted debe indicar que está de acuerdo con nuestros términos y condiciones para la prestación de los servicios y con nuestra política para el uso de datos personales.

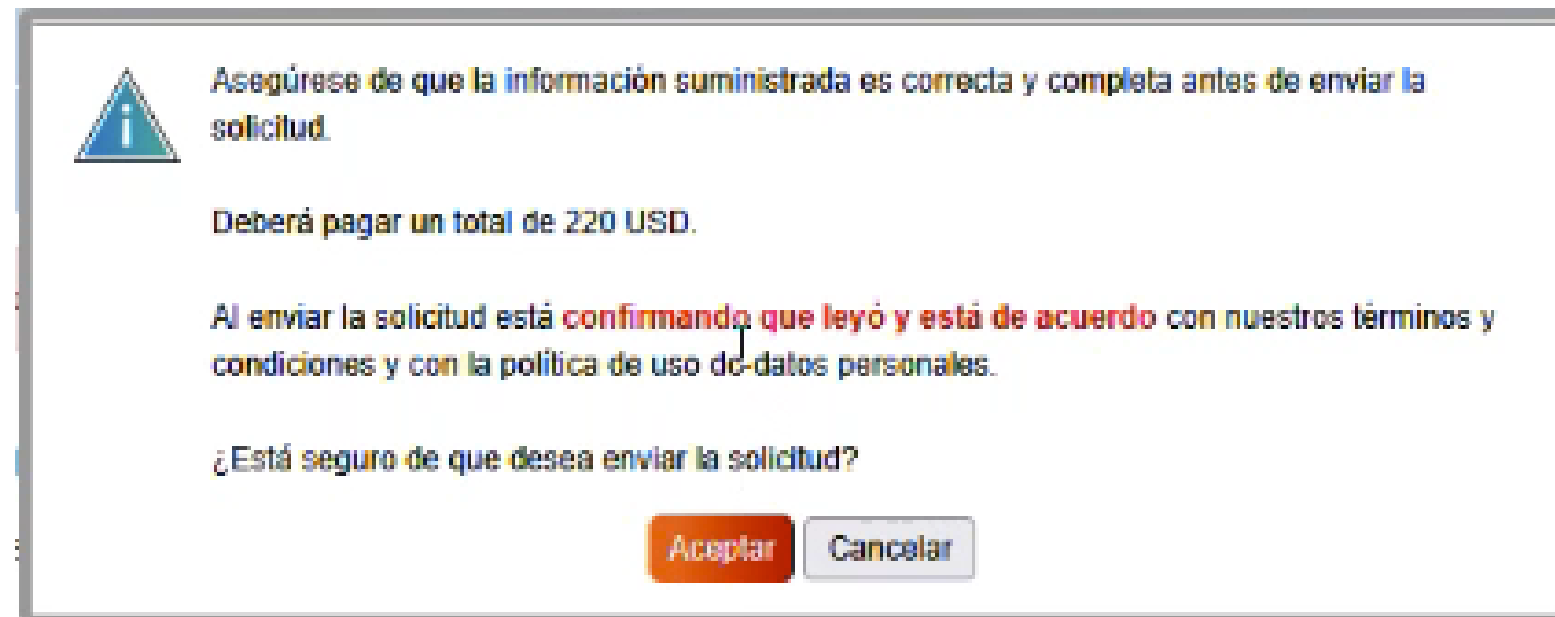
[Leer términos y condiciones para la prestación del servicio.](#)

☐ Estoy de acuerdo con los términos y condiciones para la prestación del servicio.

[Leer política para el uso de los datos personales.](#)

☐ Estoy de acuerdo con la política para el uso de datos personales.

Aparecerá un mensaje de confirmación con el valor a pagar si está seguro presione **Aceptar**.



¡Listo su solicitud ha sido registrada con éxito!

El coordinador validará su solicitud y le enviará un correo indicando si fue aceptada o rechazada, junto con las justificaciones correspondientes



Solución integral en gestión de seguridad

 098 453 0375 / 098 774 9444

 BSCHOOL  bschool.ec

 BSCHOOL - Ecuador

 www.bschool-global.com

by  STRATEGIC THRUSTS®